

## MTÜ MATKASÕBRAD AH JA OH PÕHIKIRI

### I Üldsätted

1. Mittetulundusühingu (edaspidi “Ühing”) eestikeelne nimi on: MTÜ Matkasõbrad Ah ja Oh, mille tõlge inglise keeles on: non profit organisation hiking friends Ah and Oh.
2. Ühingu ja tema juhatuse asukoht on Eesti Vabariik Tartu linn. Ühingu tegevus on mittetulunduslik, poliitiliselt erapooletu ja mittereligioosne. Ühingu tegevus lähtub Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest ning käesolevast põhikirjast.

### II Ühingu eesmärgid

3. Ühingu üldine eesmärk on matkamise-, aktiivse puhkuse- ja tervisespordi arendamine, sarnaste huvidega inimeste ühendamine ning rohelise mõtteviisi levitamine Eestis.
  - 3.1. MATKAMINE, AKTIIVNE PUHKUS, TERVISESPORT
    - 3.1.1 Matkade, aktiivse puhkuse, tervisespordiürituste ja laagrite korraldamine;
    - 3.1.2 sportimisvõimaluste edendamine;
    - 3.1.3 keskkonnasõbraliku aktiivse puhkuse populariseerimine;
    - 3.1.4 matka, aktiivse puhkuse ja tervisespordi varustuse valmistamine, ost-müük ja rentimine.
  - 3.2. ROHELINE MÕTTEVIIS
    - 3.2.1. Tegevusega keskkonnasõbraliku suhtumise toetamine ning looduse tutvustamine huvitatutele;
    - 3.2.2. heakorra-, prügikoristustalgute korraldamine;
    - 3.2.3. loodusrikkuste säästliku kasutamise propageerimine.
  - 3.3. INFO
    - 3.3.1. Matkamise, aktiivse puhkamise ja tervisespordiga seonduva keskkonnainfo publitseerimine internetis ja teistes meediakanalites;
    - 3.3.2. infopäevade läbiviimine, ümarlauakohtumiste korraldamine;
    - 3.3.3. infovoldikute levitamine, teabematerjali jagamine messidel ja matkamise, aktiivse puhkuse ning tervisespordi üritustel;
    - 3.3.4. arvamusküsitluste läbiviimine ja informatsiooni kogumine matkamise, aktiivse puhkuse ja tervisespordi kohta.
  - 3.4. KOOLITUS
    - 3.4.1. Loengute, seminaride, koolituste, kursuste, ekskursioonide korraldamine;
    - 3.4.2. võistluste ja konkursside korraldamine.

3.5. ARENDUS

- 3.5.1. Erinevate matka-, aktiivse puhkuse ja tervisespordi piirkondade arendamine;
- 3.5.2. aktiivse puhkuse tegevuste mitmekesistamine.

3.6. PROJEKTTÖÖ

- 3.6.1. Projektide koostamine ja rahataotluste kirjutamine erinevate matka-, aktiivse puhkuse- ja tervisespordi- piirkondade elustamiseks, kavandamiseks, projekteerimiseks, ehitamiseks ja arendamiseks;
- 3.6.2. uute matkaradade idee ja sihtpunktide välja töötamine ning nende kavandamine;
- 3.6.3. puhkepiirkondade ja tervisespordi ning mänguväljakute kavandamine.

3.7. HUVIDE KAITSE

- 3.7.1. Looduskeskkonna kaitsmine humaansete ja eetiliste meetoditega,
- 3.7.2. aktiivse puhkuse harrastajate, tervisespordiga tegelejate ja matkasõprade huvide kaitsmine;
- 3.7.3. järjepidevuse eest seismine, et säiliks laste ja tulevaste põlvete õigused puhtale loodusele ning tervislikule elukeskkonnale.

3.8. KOOSTÖÖ

- 3.8.1. Teha koostööd kohalike omavalitsustega, turismiettevõtetega, mittetulundusühingutega ning teiste organisatsioonidega;
- 3.8.2. kontaktide loomine ja koostöö arendamine sarnaste organisatsioonide ja matkaklubidega;
- 3.8.3. Ühingu esindamine Eestis ja välismaal.

4. Ühingul on õigus:

- 4.1 läbi viia tulusaadavaid üritusi seadusega ettenähtud korras ja ulatuses;
- 4.2 võtta tööle palgalisi töötajaid.

**III Ühingu finants- ja majandustegevus**

5. Ühingu rahalised vahendid koosnevad:

- 5.1 liikmeks astumise tasudest ning liikmemaksudest;
- 5.2 infopäevade ja seminaride läbiviimise tasudest;
- 5.3 reklaami ja infovoldikute jagamisest ja neist saadud tuludest;
- 5.4 annetustest;
- 5.5 projektide elluviimiseks taotletud toetustest;
- 5.6 nõustamise- ja informatsiooni jagamise teenuste eest;
- 5.7 teenuste ja toodete müügist;
- 5.8 ühingu varade rentimisest laekunud tuludest;
- 5.9 ühingu varade kasutamisest ja müümisest saadud tuludest;
- 5.10 riiklikest eraldistest.

- 6. Ühing valdab, kasutab ja käsutab oma vara vastavuses põhikirja sätetega. Ühingu vara kasutatakse üksnes Ühingu eesmärgi saavutamiseks. Tulu ja vara ei jaotata ühingu liikmete vahel.

7. Oma ülesannete elluviimiseks on Ühingul õigus sõlmida lepinguid ja kasutada oma rahalisi vahendeid vastavalt üldkoosoleku poolt kinnitatud eelarvele.
8. Oma kohustuste eest vastutab Ühing kogu oma varaga. Ühingu liikmed ei vastuta Ühingu kohustuste eest oma varaga.

#### **IV Ühingu liikmed**

9. Ühingu liikmed on matkamisest, aktiivsest puhkusest ja tervisespordist ning selle arendamisest huvitatud inimesed;
10. Ühingu liikmeks võib olla iga vähemalt 16 aastane füüsiline isik või juriidiline isik, kes on nõus Ühingu põhikirjast lähtuvate õiguste ja kohustustega.
11. Ühingu liikmeskond koosneb tegevliikmetest, toetajaliikmetest ja auliikmetest.

#### **V Liikmeks vastuvõtmine, liikmelisuse lõppemine ja Ühingust väljaarvamine**

12. Vastuvõtmine
  - 12.1 Ühingu liikmeks astuja esitab Ühingu juhatusale avalduse.
  - 12.2 Ühingu liikmeks astumise avaldus peab olema vormistatud kirjalikult ja selle peab esitama Ühingu juhatusale 2 soovituskirjaga (vähemalt üks ühingu liikmelt). Avalduses peavad olema ära toodud liikmeks astuja isiku aadress, asukoht ja kontaktandmed, ühingus tegutsemise eesmärgid.
  - 12.3 Ühingu liikmeks astuja avaldust- taotlust kontrollib Ühingu juhatus.
  - 12.4 Avalduse vaatab Ühingu juhatus läbi 4 nädala jooksul, avalduse esitamise päevast. Ühingu juhatus otsustab taotluse rahuldamise 1 kuu jooksul taotluse esitamise päevast. Taotlejat informeeritakse 1 kuu jooksul otsuse tegemisest ja saadetakse arve liikmemaksu kohta.
  - 12.5 Taotleja saab Ühingu liikmeks pärast liikmemaksu maksmist ja Ühingu juhatuse lihthäälteenamusega.
  - 12.6 Liikmeks vastuvõtmisest keeldumise korral teatab Juhatus avalduse esitajale, avalduse laekumise päevast 7 päeva jooksul, kirjalikult keeldumise põhjuse.
13. Lõppemine
  - 13.1. Liikmelisus lõpeb:
    - 13.1.1 liikme vabatahtliku lahkumise korral. Ühingust väljaastumine toimub liikme enda kirjaliku avalduse alusel, mis tuleb esitada juhatusale;
    - 13.1.2 liikme Ühingust väljaarvamise korral.
14. Väljaarvamine

- 14.1 Väljaarvamise otsustab, kinnitab ning teeb liikmele teatavaks Ühingu juhatus. Ühingust väljaastumisel ning väljaarvamisel ei tagastata liikme poolt Ühingusse tehtud sissemaksid.
- 14.2 Ühingu liikme võib Ühingust välja arvata kui :
  - 14.2.1 Liikme tegevus on vastuolus Ühingu eesmärkide ja tegevusega;
  - 14.2.2 liige ei ole tasunud oma liikmemaksu kuue (6) kuu jooksul kehtestatud liikmemaksu tasumise kuupäevast;
  - 14.2.3 liige on kahjustanud moraalselt või materiaalselt Ühingut.
- 15. Kui liikme väljaarvamise otsustab Juhatus, võib liige nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt

## **VI Liikme õigused ja kohustused**

- 16. Ühingu liikmel on õigus:
  - 16.1 Omada informatsiooni Ühingu kõikide tegevuste kohta;
  - 16.2 valida ja olla valitud Ühingu organitesse;
  - 16.3 hääletada üldkoosolekul;
  - 16.4 seada üles oma kandidaat Ühingu juhatuse esimehe kohale;
  - 16.5 võtta osa kõikidest Ühinguga seotud tegevustest;
  - 16.6 kasutada Ühingu põhivara vastavalt Ühingu juhatuse poolt kehtestatud eeskirjadele;
  - 16.7 ühingust välja astuda.
- 17. Ühingu liige on kohustatud:
  - 17.1 Maksma iga aasta üldkoosoleku poolt kehtestatud ajaks ja suuruses liikmemaksu;
  - 17.2 tunnistama, täitma Ühingu põhikirja ja juhtause otsuseid;
  - 17.3 mitte levitama konfidentsaalset informatsiooni;
  - 17.4 hoidma ja kasutama heaperemehelikult Ühingu vara ja teavitama Juhatus Ühingu vara kahjustamisest ning süülise tegevuse tagajärjel hüvitama kahju kehtivale seadusandlusele;
  - 17.5 arendama igati Ühingu tegevusi lähtudes Ühingu eesmärkidest.

## **VII Ühingu organid**

- 18. Ühingul on järgmised organid:
  - 18.1 Üldkoosolek
  - 18.2 Juhatus
- 19. Üldkoosolek
  - 19.1 Ühingu kõrgem juhtorgan on liikmete üldkoosolek, mis kutsutakse kokku juhatuse poolt vähemalt üks kord aastas.
  - 19.2 Ühingu üldkoosoleku ülesanded:
    - 19.2.1 teeb ja kinnitab muudatusi Ühingu põhikirjas;
    - 19.2.2 kinnitab ja annab hinnangu Ühingu majandusaasta tegevusplaanile ja eelarvele;

- 19.2.3 kinnitab liikmeksastumise tasu;
- 19.2.4 valib juhatuse;
- 19.2.5 Ühingu kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjadega sooritatavate tehingute otsustamine.
- 19.3 Üldkoosoleku kokkukutsumine:
  - 19.3.1 Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus ja teatab Ühingu liikmeid kirjalikult ette vähemalt kaks nädalat enne üldkoosoleku toimumist ja näitab teates koosoleku toimumise kuupäeva, asukoha ja päevakorra;
  - 19.3.2 erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku vähemalt 1/10 Ühingu liikmete nõudmisel;
  - 19.3.3 Üldkoosolekul on igal Ühingu liikmel üks hääle otsuste tegemisel. Liiget võib üldkoosolekul esindada volitatud esindaja. Esindajaks võib olla ainult teine Ühingu liige. Volitus peab olema lihtkirjalik.
- 19.4 Otsuste vastuvõtmine
  - 19.4.1 Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, mis järgivad kõiki seadusest ja käesolevast põhikirjast tulenevaid nõudeid.
  - 19.4.2 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest, välja arvatud juhul kui:
    - 19.4.2.1 muudetakse Ühingu põhikirja eesmärki, mille puhul on vajalik kõigi Ühingu liikmete nõusolekut. Üldkoosolekul mitteosalenud liikmete nõusolek peab olema esitatud kirjalikult;
    - 19.4.2.2 lõpetatakse Ühingu tegevus või muudetakse põhikirja sisu, juhul kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.
  - 19.4.3 Igal Ühingu liikmel on üks hääle.
- 20. Juhatus
  - 20.1 Ühingut juhib juhatus, juhatuses on vähemalt kaks (2) ja mitte rohkem kui viis (5) liiget.
  - 20.2 Juhatuses ja liikmed valitakse üldkoosoleku poolt kuni kolmeks (3) aastaks. Üldkoosolek võib juhatuse esimehe ja liikmed ennetähtaegselt tagasi kutsuda (MTÜ seadus § 28, lg 3 alusel) kohustuste olulisel määral täitmata jätmisel, võimetusel Ühingut juhtida või muul mõjuval põhjusel. Tagasi kutsutud juhatuse liikme asemele valitakse samal koosolekul uus liige. Üheliikmelise juhatuse ametinimetuseks on juhataja ja ta esindab Ühingut ainuisikuliselt.
  - 20.3 Juhatuses ülesanded
    - 20.3.1 Ühingu juhtimine ja esindamine;
    - 20.3.2 iga-aastase tegevusplaani ettevalmistamine;
    - 20.3.3 otsustab liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise Ühingust;
    - 20.3.4 Koostab ja esitab Ühingu möödunud majandusaasta tegevusaruande ja finantsaruande. Kinnitatud majandusaasta aruannetele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed;
    - 20.3.5 peab andma Ühingu liikmetele vajalikku teavet juhtmise kohta ja esitama nende nõudel vastava aruande.

- 20.4 Juhatuse koosolek toimub vastavalt vajadusele või vähemalt üks kord kuu jooksul.
- 20.5 Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt üle poole liikmetest. Igal juhatuse liikmel on otsuste vastuvõtmisel üks hääl. Häälte võrdsel jagunemisel loetakse otsustavaks juhatuse esimehe hääl.

### **VIII Raamatupidamine ja aastaruanded**

- 21. Pärast majanduaastalõppu peab juhatus seaduses sätestatud korras tähtaja jooksul koostama raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande ning esitame need üldkoosolekule kinnitamiseks kuue kuu jooksul arvates majandusaasta lõppemisest.
- 22. Juhatus korraldab raamatupidamist vastavalt seadusele ja vastutab Ühingu raamatupidamise ja aruandluse eest
- 23. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

### **IX Ühingu vara**

- 24. Ühingu omandis võib olla igasugune vara, mis ei ole vastuolus seadustega ning põhikirjalise tegevuste eesmärkidega.
- 25. Ühingu liikmel ei ole õigust omada Ühingu vara.
- 26. Ühingu lõpetamise korral antakse Ühingu vara üle sarnastel eesmärkidel tegutsevatele või tulumaksusoodustusnimekirja kuuluvatele ühingutele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

### **X Ühingu lõpetamine**

- 27. Ühingu lõpetamise otsustab üldkoosolek üle 2/3 häälteenamusega.
- 28. Ühingu lõpetamine toimub seaduses sätestatud korras.